УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МДОБУ ЦРР д/с № 31 «Ладушки»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.А.Кухарь

СОГЛАСОВАНО:

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_ г.

Председатель антикоррупционной рабочей группы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.А Сухар

**ПРОГРАММА**

***мероприятий по противодействию коррупции***

***в МДОБУ ЦРР детский сад № 31 «Ладушки»***

***на 2023- 2024 год***

**1. Общие положения:**

1.1. Программа мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном дошкольном образовательном бюджетном учреждении «Центр развития ребенка – детский сад № 31 «Ладушки» Арсеньевского городского округа разработана на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

- Указа Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010-2011 годы»;

- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

- Указ Президента Российской Федерации от 13.03.2012 № 297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012-2013 годы и внесение изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции»

1.2. Программа определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МДОБУ ЦРР - д/с №31 «Ладушки»» и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в МДОБУ ЦРР - д/с №31 «Ладушки».

**2. Цель программы:**

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МДОБУ ЦРР - д/с № 31 «Ладушки»; обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации детского сада.

**3. Задачи программы:**

- предупреждение коррупционных правонарушений;

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;

- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;

- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;

- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности детского сада.

- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации детского сада;

**4. Ожидаемые результаты реализации программы:**

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- минимизация коррупционных рисков и (или) ликвидация последствий коррупции;

- устранение коррупциогенных факторов в локальных нормативных актах Учреждения;

- обеспечение открытости деятельности Учреждения при исполнении работниками своих функций; укрепление доверия граждан к деятельности администрации детского сада.

- минимизация возможности возникновения конфликта интересов работников Учреждения;

- формирование положительного имиджа Учреждения.

**5. План мероприятий по реализации стратегии антикоррупционной политики**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| **Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции** | | | |
| 1 | Создание рабочей группы по реализации мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении на учебный год. | август | Общее собрание трудового коллектива.  Заседание родительского комитета. |
| 2 | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | в течение года | Заведующий МДОБУ.  Антикоррупционная рабочая группа по противодействию коррупции. |
| 3 | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общем собрании трудового коллектива | сентябрь-май | Антикоррупционная рабочая группа по противодействию коррупции. |
| 4 | Подготовка и внесение изменений в действующие нормативно-правовые документы по результатам антикоррупционной экспертизы с целью устранения коррупционных факторов | по необходимости | Секретарь антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции. |
| **Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции** | | | |
| 1 | Организация проверки достоверности, представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение. | постоянно | Секретарь антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции. |
| 2 | Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений. | январь | Секретарь антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции. |
| 3 | Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования. | ноябрь-декабрь | Комиссия по приёму-передаче товарно-материальных ценностей. |
| 4 | Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | в течение года | Антикоррупционная рабочая группа по противодействию коррупции. |
| 5 | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств | в течение года | Антикоррупционная рабочая группа по противодействию коррупции. |
| 6 | Проведение внутреннего контроля:  - организация и проведения занятий;  - организация питания воспитанников;  - соблюдением прав всех участников образовательного процесса;  - работы по обращениям граждан. | в течение года | Заведующий МДОБУ.  Руководители подразделений МДОБУ.  Старшая медицинская сестра. |
| 7 | Контроль соблюдения сотрудниками Положения о нормах профессиональной этики педагогических работников | постоянно | Руководители подразделений МДОБУ. |
| 8 | Усиление контроля недопущения фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей). | постоянно | Антикоррупционная рабочая группа по противодействию коррупции. |
| **Организация и проведение антикоррупционного образования сотрудников,**  **воспитанников ДОУ и их родителей** | | | |
| 1 | Ведение постоянно действующей рубрики «Антикоррупция» на официальном сайте Учреждения | в течение года | Председатель антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции. |
| 2 | Организация собраний родителей (законных представителей) воспитанников с целью разъяснения политики Учреждения в отношении коррупции | сентябрь | Антикоррупционная рабочая группа по противодействию коррупции.  Воспитатели групп. |
| 3 | Организация, проведение семинара этического характера среди сотрудников МДОБУ. | ноябрь | Антикоррупционная рабочая группа по противодействию коррупции. |
| 4 | Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного сознания | 9 декабря | Заведующий МДОБУ.  Председатель и члены антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции. |
| **Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности администрации, установление обратной связи** | | | |
| 1 | Обеспечение наличия в Учреждении стендовой информации о предоставляемых услугах | в течение года | Председатель антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции.  Секретарь антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции. |
| 2 | Размещение в общедоступном месте Устава Учреждения, а также контактные данные органов, куда должны обращаться граждане в случае выявления коррупционных правонарушений | сентябрь | Заведующий МДОБУ. |
| 3 | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ, об оказании образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах. | в течение года | Заведующий МДОБУ.  Антикоррупционная рабочая группа по противодействию коррупции. |
| 4 | Размещение на сайте Учреждения ежегодного самоанализа руководителя о деятельности МДОБУ (публичного доклада) об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности. | сентябрь | Заведующий МДОБУ.  Председатель антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции. |
| 5 | Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг» | май | Заведующий МДОБУ.  Воспитатели |
| 6 | Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан | в течение года | Заведующий МДОБУ.  Секретарь антикоррупционной рабочей группы по противодействию коррупции. |

Контроль за реализацией Плана осуществляется заведующим МДОБУ и управлением образования.